

СОГЛАШЕНИЕ

между администрацией Вологодского муниципального района и администрацией сельского поселения Подлесное о передаче осуществления полномочий по хранению и использованию архивного фонда Вологодского района по личному составу и похозяйственных книг сельских советов

г. Вологда

« ____ » _____ 2019 года

№ ____

Администрация Вологодского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице руководителя администрации района И.А. Быкова, действующего на основании Устава Вологодского муниципального района, решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 24 октября 2017 № 22 «О назначении на должность руководителя администрации Вологодского муниципального района», решения Представительного Собрания Вологодского муниципального района от 18 декабря 2018 № 169 «О передаче полномочий по хранению и использованию архивного фонда по личному составу и похозяйственных книг сельсоветов Вологодского муниципального района», с одной стороны, и Администрация сельского поселения Подлесное, именуемая в дальнейшем, «Администрация поселения» в лице главы поселения М.В. Тютин, действующего на основании Устава поселения и решения Совета сельского поселения Подлесное от 19 декабря 2018 № 116 «О порядке осуществления полномочий по формированию и содержанию муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселения», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», исходя из необходимости сохранения документальных источников о деятельности сельсовета, руководствуясь статьями 14,15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.10.2014 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ», законодательством области, Уставом сельского поселения Подлесное, Уставом Вологодского муниципального района, и в целях эффективного исполнения полномочий по формированию Архивного фонда поселения, пришли к соглашению о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация поселения обязуется осуществлять полномочия по хранению и использованию архивного фонда Подлесного, Марковского сельсоветов по личному составу и похозяйственных книг сельских советов, а Администрация района обязуется финансировать переданные полномочия.

1.2. В рамках настоящего соглашения полномочия по хранению и использованию архивного фонда по личному составу включают:

- хранение документов Подлесного, Марковского сельсоветов по личному составу и похозяйственных книг сельсоветов;

- выборку данных касающихся имущественных прав граждан, заработной платы и стажа работы работников администрации сельсоветов;
- составление и предоставление архивных справок;
- предоставление выписок из похозяйственных книг сельсоветов.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация поселения:

- а) осуществляет хранение похозяйственных книг и документов по личному составу сельских советов;
- б) производит выборку данных касающихся имущественных прав граждан, заработной платы и стажа работы работников администрации сельсоветов;
- в) составляет, предоставляет архивные справки по личному составу и хозяйственного характера;
- г) ежеквартально, до 2 числа месяца, следующего за отчетным, составляет и предоставляет Администрации района отчет о расходовании полученных денежных средств на исполнение переданных полномочий;
- д) в срок до 31 декабря текущего года представляет Администрации района отчет о расходовании денежных средств, переданных для осуществления полномочий;
- е) в срок до 25 декабря текущего года, предоставляет Администрации района сведения о сохранности, вверенных им документов.

3. Порядок финансирования передаваемых полномочий.

3.1. Администрация района обеспечивает в установленном порядке финансовыми средствами осуществление переданных полномочий по хранению документов по личному составу сельсоветов, выборки данных касающихся заработной платы и стажа работы, а также по составлению, предоставлению выписок из похозяйственных книг и предоставлению архивных справок.

Переданные настоящим Соглашением полномочия осуществляются за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета района в бюджет поселения.

Ежегодный объем межбюджетных трансфертов, предоставляемый в бюджет поселения, предусматривается в решении Представительного Собрания района о бюджете на соответствующий год и определяется как годовая сумма затрат на оплату передаваемых полномочий (Приложение 1 к Соглашению).

3.2. Оплата переданных полномочий производится Администрацией района в срок до 20 сентября текущего календарного года, путем перечисления денежных средств в бюджет поселения.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение заключено сроком на один год и действует с 01 января 2019 года до 31 декабря 2019 года.

5. Изменение условий Соглашения. Прекращение действия Соглашения.

5.1. Изменение условий настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон путем внесения в него изменений и дополнений. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению должны быть составлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами сторон.

Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.2. Соглашение подлежит изменению или расторжению в случае внесения изменений и дополнений в законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок заключения соглашений о передаче осуществления полномочий.

6. Урегулирование споров.

6.1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем переговоров, обмена письмами и другими способами.

При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спор на разрешение в Арбитражный суд Вологодской области.

7. Ответственность сторон.

7.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения.

7.2. Администрация района несет ответственность:
за просрочку финансирования переданных полномочий Администрации поселения.

7.3. Стороны не несут ответственность по своим обязательствам, если:
а) в период действия настоящего Соглашения произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

б) невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Сторона, для которой возникли условия невозможности выполнения обязательств по настоящему Соглашению, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные документы соответствующих органов местного самоуправления муниципального

района и органов местного самоуправления поселения, органов государственной власти.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Соглашение подготовлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

8.2. Отношения Сторон не урегулированные настоящим Соглашением, но непосредственно связанные с порядком формирования Архивного фонда поселения, регулируются сторонами в рабочем порядке (путем обмена письмами) по мере необходимости.

8.3. Настоящее соглашение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте Вологодского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Реквизиты Сторон

Администрация Вологодского
муниципального района
160035, г. Вологда, ул.
Пушкинская, д.24

Администрация сельского поселения
Подлесное

*160503 Вологодская область
Сельский р.он п.Огарково 35*

Руководитель администрации
района И.А. Быков



Глава поселения М.В. Тютин



Приложение 1

к Соглашению о передаче осуществления полномочий по хранению и использованию архивного фонда Вологодского района по личному составу и похозяйственных книг сельских советов

от « _____ » _____ 20__ г.

РАЗМЕРЫ

межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет сельских поселений Вологодского муниципального района на осуществление переданных полномочий по хранению и использованию архивного фонда Вологодского района по личному составу и похозяйственных книг сельсоветов

с 01 января по 31 декабря 2019 года

№ п/п	Наименование сельского поселения	Количество дел по л/с	Количество похозяйств. книг	Размер субвенции (руб.)
1	Сельское поселение Подлесное	547	1088	10400

РАСЧЕТ
себестоимости хранения и использования одной единицы
хранения на 2019 г.

№ п/п	Наименование затрат	Сумма
1	Заработная плата	60732,00
2	Прочие выплаты	-
3	Начисления на зарплату (30,2%)	1834,06
4	Услуги связи	
5	Транспортные услуги	
6	Аренда помещений	
7	Содержание имущества	
8	Материальные затраты	
9	Амортизация основных средств	
10	Прочие расходы	
	Всего затрат	60732,00
	Количество единиц хранения	9640
	Себестоимость единицы хранения (руб.)	6,3

Размер трансфертов сельскому поселению района определяется по формуле

$$C_i = S \times N_i$$

C_i - размер трансфертов

S - сумма средств к возмещению расходов на одно дело по личному составу и похозяйственную книгу

N_i - количество дел по личному составу и похозяйственных книг